

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ВЕДЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»**

**ПРИНЯТО**

На заседании педагогического  
совета МБОУ «Веденская СОШ №1»  
Протокол № 1  
От «20» 08 2020.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБОУ «Веденская СОШ №1»  
Алмасханова Э.М.

Пр. № 21 от «20» 08 2020



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о внутреннем распорядке для учащихся  
МБОУ «Веденская СОШ №1»**

**с. Ведено**

## **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение о внутреннем распорядке для учащихся МБОУ «Веденская СОШ №1» (далее - Положение) составлено в соответствии с пунктом 1 части 3 ст. 28, ч. 2 ст. 30, ч. 2 ст. 55 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. №273-ФЗ; Уставом МБОУ «Веденская СОШ №1» и определяют внутренний распорядок для учащихся и правила поведения в школе.

**1.2.** Учащиеся МБОУ «Веденская СОШ №1» (далее - школа) должны своим отношением к учебе и поведением укреплять и поддерживать репутацию, традиции и статус школы.

**1.3.** Учащиеся школы обязаны знать и неукоснительно выполнять в равной мере, как настоящие правила, так и другие распорядительные документы, регулирующие учебно-воспитательный процесс: устав, приказы, распоряжения администрации школы, расписание занятий, правила поведения и др.

**1.4.** Учащиеся школы должны постоянно повышать уровень своего образования, используя все предоставленные возможности для достижения высоких результатов, наиболее полного и глубокого освоения учебных дисциплин, развития своей личности.

## **2. Распорядок учебного дня и поведение учащихся в помещениях и на территории школы**

**2.1.** Учебные занятия для учащихся первой смены начинаются в 8:00, для учащихся второй смены в 13:00 и проходят согласно расписанию, в котором отражено время начала и окончания уроков.

**2.2.** В школу все учащиеся приходят за 15 минут до начала смены.

**2.3.** В случае опоздания к началу занятий ученик обязан предоставить дневник дежурному администратору или завучу школы для отметки.

**2.4.** В начале каждого урока (занятия) учащиеся обязаны стоя приветствовать учителя, а также приветствовать появление в кабинетах других взрослых. Заканчивать учебные занятия и покидать кабинет после звонка позволяет только с разрешения учителя.

**2.5.** Во время уроков учащиеся должны заниматься исключительно учебной деятельностью, не мешая работе своих одноклассников и учителей.

**2.6.** Места в кабинете учащиеся занимают согласно закрепленной рассадке классного руководителя или по указанию учителя предметника, педагога дополнительного образования.

**2.7.** На переменах не разрешается покидать помещение школы.

**2.8.** Во время перемены учащиеся обязаны привести в порядок свое рабочее место и выйти из кабинета в коридор. Запрещается бегать по лестницам и

коридорам, толкать друг друга, бросаться предметами, применять физическую силу, громко кричать и шуметь. Учащиеся должны немедленно и беспрекословно выполнять требования дежурного администратора, педагогов и работников школы, касающихся безопасного их нахождения в стенах образовательного учреждения.

**2.9.** Находясь на территории школы, учащиеся обязаны соблюдать нормы поведения воспитанных людей, уважающих правила и традиции своего учебного заведения, а также личное достоинство как свое собственное, так и педагогов, работников школы, одноклассников и других учащихся, гостей и посетителей школы. Запрещается курить и мусорить в помещениях и на территории учреждения, неуважительно относиться к замечаниям и требованиям администрации, педагогов и работников школы.

**2.10.** Учащиеся школы должны заботиться о чистоте помещений и сохранности имущества учебного заведения. Учащиеся не должны своими действиями причинять материальный ущерб имуществу, мебели и оборудованию школы, а также не допускать совершения таких действий другими. Причиненный материальный ущерб возмещается родителями провинившегося ученика.

**2.11.** Учащиеся осуществляют дежурство по кабинету и школе согласно графику. В течение учебных занятий дежурные следят за чистотой в классе, моют доску, обеспечивают проветривание. В конце учебных занятий каждой смены дежурные готовят кабинет к влажной уборке. В конце каждой учебной четверти все учащиеся класса проводят генеральную уборку своих кабинетов.

**2.12.** Одежда учащихся должна соответствовать требованиям школы, согласно положению о внешнем виде.

### **3. Порядок посещения занятий**

**3.1.** Посещение занятий по дисциплинам учебного плана является безусловной обязанностью учащихся.

**3.2.** Уважительными причинами отсутствия на занятии могут считаться:

- болезнь, факт которой заверен справкой медицинского учреждения с обязательным наличием в ней печати;

- официальное врачебное направление в медицинское учреждение для прохождения амбулаторного лечения, обследования, диспансеризации и т.п.;

- повестка о необходимости посещения военкомата или прохождения медкомиссии;

- выступление на спортивных соревнованиях, олимпиадах, конкурсах и т.д.;

- письменное заявление родителей, удостоверяющее и объясняющее факт отсутствия учащегося вынужденной поездкой и другими семейными обстоятельствами.

Все вышеперечисленные документы должны предоставляться классному

руководителю и заместителю директора по УВР в день выхода учащегося на занятия, а заявления родителей о планирующихся или предполагаемых поездках - заблаговременно оформляются в приемной школы.

**3.3.** В случае отсутствия ученика на занятиях или мероприятиях классный руководитель обязан выяснить причину отсутствия в тот же день. Дни и уроки пропущенные учащимися фиксируются классным руководителем в классном журнале, на основании данных которого в конце каждого учебного периода (четверти, полугодия, года) подводятся итоги посещаемости.

#### **4. Порядок посещения школы родителями учащихся и другими лицами**

**4.1.** Нахождение в школе посторонних лиц возможно только с разрешения администрации по устному или письменному обращению посетителя. При этом охранник школы записывает в журнал дежурного па посту охраны паспортные данные, время входа и выхода посетителя.

**4.2.** Для пропуска участников родительских собраний и мероприятий с приглашением родителей классный руководитель (либо организатор мероприятия) сообщает дежурному администратору время и место сбора участников указанных мероприятий, которые должны быть записаны в журнале дежурного на посту пропуска в школу.

**4.3.** Родители, встречающие учащихся после уроков, ожидают их на территории школы.

**4.4.** Родители могут встретиться с учителем-предметником, с классным руководителем по предварительной договоренности с администрацией школы, классным руководителем или учителем-предметником.

**4.5.** Беседа родителей с другим учеником школы может происходить только с разрешения администрации школы в присутствии классного руководителя ученика или социального педагога.

#### **5. Права учащихся:**

**5.1.** На уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений.

**5.2.** На выбор форм получения образования.

**5.3.** На получение бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами:

**5.4.** На обучение по индивидуальному учебному плану.

**5.5.** На перевод в следующий класс при условии усвоения в полном объеме образовательных программ.

- 5.6.** На участие в научно - исследовательской работе, олимпиадах.
- 5.7.** На бесплатное пользование информационными ресурсами библиотеки, библиотечным фондом;
- 5.8.** На получение дополнительных образовательных услуг.
- 5.9.** На участие в управлении образовательной организацией, обсуждение и решение вопросов жизнедеятельности образовательной организации через органы ученического самоуправления.

## **6. Обязанности учащихся**

- 6.1.** Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.
- 6.2.** Выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
- 6.3.** Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья.
- 6.4.** Стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 6.5.** Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников образовательной организации;
- 6.6.** Не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.
- 6.7.** Бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

## **7. Учащимся запрещается:**

- 7.1.** Во время учебного процесса, нахождения на территории школы и при проведении школьных мероприятий совершать действия, опасные для жизни и здоровья как самого себя таки окружающих. Приносить в школу и на её территорию с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые, взрыво- или огнеопасные вещества; спиртные напитки, психоактивные и другие одурманивающие средства, а также токсичные вещества и яды.
- 7.2.** Опаздывать на уроки.
- 7.3.** Пропускать уроки без уважительной причины.
- 7.4.** Находиться в школе без сменной обуви, в верхней одежде, в головном уборе.
- 7.5.** Курить в здании школы, на ее территории и за ее пределами.

- 7.6.** Портить школьное имущество.
- 7.7.** Использовать во время нахождения в школе мобильные телефоны или другие средства с возможностью нерегулируемого доступа в Интернет.

## **8. Ответственность учащихся**

**8.1.** За неисполнение или нарушение Устава школы, настоящего Положения, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из школы.

**8.2.** Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

**8.3.** Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

## **9. Посещение спортивных занятий**

**9.1.** Все учащиеся обязаны посещать уроки физической культуры. Учащиеся, которые в данный момент по состоянию здоровья не могут заниматься физическими упражнениями, предоставляют медицинскую справку и обязательно присутствуют на уроке, наблюдая за ходом занятия, и слушают объяснения учителя.

**9.2.** В раздевалках спортивного зала учащиеся обязаны появляться заблаговременно для того, чтобы успеть переодеться в спортивные костюмы и обувь. В соответствии с правилами техники безопасности нельзя до начала занятия находиться в спортивном зале, если там нет преподавателя.

**9.3.** Вещи и обувь в раздевалках следует аккуратно размещать в предназначенных для этого местах, цепные вещи в раздевалке хранить не допускается.

## **10. Поведение в столовой**

**10.1.** Во время обеденного перерыва класс в полном составе организованно без задержек обязан проследовать в столовую вместе с классным руководителем. Классный руководитель присутствует на обеде, наблюдая за порядком и правильным размещением класса на отведенных местах.

**10.2.** Вести себя во время обеда учащимся следует спокойно, не шуметь и быть внимательными при передвижениях между накрытыми столами.

**10.3.** Принимать пищу следует аккуратно и красиво, пользуясь столовыми

приборами по назначению.

**10.4.** Во время обеда необходимо рассчитывать свое время так, чтобы не опоздать к началу занятий.

**10.5.** По окончании приема пищи следует убрать за собой посуду и поблагодарить поваров.

## **11. Заключение.**

**11.1.** Данное Положение доводится до сведения учащихся на классных часах в начале учебного года, и вывешиваются для ознакомления на информационном стенде школы, а также размещаются на официальном сайте школы.

**11.2.** Настоящие Положение вступает в силу с момента их подписания, может изменяться и дополняться на основании приказа директора школы по согласованию Педагогическим советом школы.